

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची, झारखण्ड
वार्षिक परीक्षा (Annual Examination)

2024-2025

मॉडल प्रश्न पत्र

कक्षा – XII	विषय- व्यावसायिक अध्ययन	समय – 3 घण्टा	पूर्णांक – 80
Class-XII	(Sub- Business Studies)	Time- 3 Hour	Marks - 80

General Instructions / सामान्य निर्देश :

1. This Question Booklet has two Parts & Part-A and Part-B.

इस प्रश्न-पुस्तिका में दो भाग भाग-A तथा भाग-B हैं।

2. Part-A is of MCQ Type having 30 marks and Part-B is of Subjective Type having 50 marks.

भाग-A में 30 अंक के बहुविकल्पीय प्रश्न तथा भाग-B में 50 अंक के विषयनिष्ठ प्रश्न हैं।

3. The candidate has to answer in the Answer Booklet which will be provided separately.

परीक्षार्थी को अलग से उपलब्ध कराई गई उत्तर-पुस्तिका में उत्तर देना है।

4. In Part-A There are 30 Multiple Choice Questions having four (4) options (A, B, C & D). The candidate has to write the correct option in the Answer Booklet. All questions are compulsory. Each question carries 1 mark- There is no negative marking for wrong answer.

भाग-A में 30 बहुविकल्पीय प्रश्न हैं जिनके 4 विकल्प (A, B, C तथा D) हैं। परीक्षार्थी को उत्तर-पुस्तिका में सही उत्तर लिखना है। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है। गलत उत्तर के लिए कोई अंक काटा नहीं जाएगा।

5. In Part-B There are three sections: Section-A, B & C.

This part is of Subjective Type having Very Short Answer, Short Answer & Long Answer Type questions- Total number of questions is 22.

Section-A Question, Nos. 31-38 are Very Short Answer Type- Answer any 6 questions. Each question carries 2 marks- Answer the questions in one sentence each.

Section-B Question Nos. 39-46 are Short Answer Type. Answer any 6 questions. Each question carries 3 marks. Answer the questions in maximum 150 words each.

Section-C Question Nos. 47-52 are Long Answer Type. Answer any 4 questions. Each question carries 5 marks. Answer the questions in maximum 250 words each.

भाग-B में तीन खण्ड खण्ड-A, B तथा C हैं। इस भाग में अति लघु उत्तरीय, लघु उत्तरीय तथा दीर्घ उत्तरीय प्रकार के विषयनिष्ठ प्रश्न हैं। कुल प्रश्नों की संख्या 22 है।

खण्ड-A प्रश्न संख्या 31-38 अति लघु उत्तरीय हैं। किन्हीं 6 प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर एक वाक्य में दीजिए।

खण्ड-B प्रश्न संख्या 39-46 लघु उत्तरीय हैं। किन्हीं 6 प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम 150 शब्दों में दें।

खण्ड-C प्रश्न संख्या 47-52 दीर्घ उत्तरीय हैं। किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम 250 शब्दों में दें।

6. Candidates are required to answer in their own words as far as practicable.

परीक्षार्थी यथासंभव अपने शब्दों में ही उत्तर दें।

बहु-विकल्पीय प्रश्न (Multiple Choice Questions) :-

1. प्रबंध है (management is) -

(a) कला (art)

(b) विज्ञान (science)

(c) कला और विज्ञान दोनों (art and science both)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. हेनरी फेयोल के द्वारा दिए गए प्रबंध के सिद्धांतों की संख्या है (Number of management principles given by Henry Fayol is)-

(a) 10

(b) 12

(c) 14

(d) 15

3. मानसिक क्रांति मूलाधार है (Mental revolution is the essence of) -

(a) वैज्ञानिक प्रबंध का (Scientific management)

(b) संयोजन का (Combination)

(c) विवेकीकरण का (Rationalisation)

(d) इनमें से सभी (All of these)

4. "प्रबन्ध एक पेशा है।" यह कथन किसका है ? ("Management is a profession." This statement is of) -

(a) जॉर्ज आर. टेरी (George R. Terry)

(b) अमेरिकन प्रबन्ध एसोसिएशन (American Management Association)

(c) हेनरी फेयोल (Henry Fayol)

(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

5. उपभोक्ता विवाद निवारण एजेंसी है (consumer dispute settlement agencies are)

(a) जिला मंच (District forum)

(b) राज्य आयोग (State commission)

(c) राष्ट्रीय आयोग (National commission)

(d) इनमें से सभी (All of these)

6. नियंत्रण संबंधित है (Control is related to) -

(a) परिणाम (results)

(b) कार्य (functions)

- (c) प्रयास (efforts) (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)
7. एक अच्छी योजना होती है (A good plan is)
- (a) खर्चीली (expensive) (b) समय लेने वाली (time consuming)
- (c) लोचदार (flexible) (d) कठोर (rigid)
8. बड़े आकार वाले उपक्रम में भारार्पण होता है (In a large sized enterprise)
- (a) स्वैच्छिक (voluntary) (b) आवश्यक (necessary)
- (c) अनिवार्य (compulsory) (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)
9. पर्यवेक्षक कड़ी है (Supervisor is the link between) :
- (a) उच्च एवं मध्यम प्रबन्ध के बीच (top and middle management)
- (b) कर्मचारी एवं मध्यम प्रबन्ध के बीच (workers and middle management)
- (c) कर्मचारी एवं निम्न प्रबन्ध के बीच (workers and lower management)
- (d) कर्मचारी एवं संचालक के बीच (workers and directors)
10. प्रशिक्षण में बल दिया जाता है (Training gives emphasis on) -
- (a) सैद्धान्तिक ज्ञान पर (Theoretical knowledge)
- (b) सर्वांगीण ज्ञान पर (All round knowledge)
- (c) सामान्य ज्ञान पर (General knowledge)
- (d) व्यावहारिक ज्ञान पर (Practical knowledge)
11. निम्न में कौन-सा संगठन संरचना का प्रकार नहीं है? (Which of the following is not a type of organisation structure ?)
- (a) रेखीय संगठन (Line organisation)
- (b) कार्यात्मक संगठन (Functional organisation)
- (c) रेखीय और स्टाफ संगठन (Line and staff organisation)
- (d) लोचपूर्ण संगठन (Flexible organisation)
12. रोजगार कार्यालय भर्ती का स्रोत है (Employment exchange is the source of recruitment)
-
- (a) आन्तरिक (internal)
- (b) बाहरी (external)
- (c) आन्तरिक और बाहरी (internal and external)
- (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)
13. एक अच्छे नेता के गुण हैं (Qualities of a good leader are) :
- (a) शारीरिक क्षमता (Physical capacity) (b) बौद्धिक योग्यता (Intelligence)
- (c) निर्णय शक्ति (Decisiveness) (d) इनमें से सभी (All of these)

14. निम्न में से कौन-सा संदेशवाहन अफवाहें फैलाता है ? (Which of the following communications spreads quickly?)

- (a) औपचारिक (Formal) (b) अनौपचारिक (Informal)
(c) लिखित (Written) (d) इनमें से सभी (All of these)

15. किसका अर्थ है 'एक योजना, एक बॉस' ? (What means 'one plan, one boss' ?)

- (a) आदेश की एकता (Unity of command) (b) दिशा की एकता (Unity of direction)
(c) गैंग प्लैंक (Gang plank) (d) केंद्रीकरण (Centralisation)

16. बजट का अर्थ है (Budget refers to)-

- (a) निष्पादन का नियोजित लक्ष्य (Planned target of performance)
(b) भविष्य के कार्यकलाप का प्रयोग (Use of future activities)
(c) संसाधनों का सही वितरण (Systematic action and allocation of resources)
(d) अपेक्षित परिणाम का अंकों में विवरण (Statement of expected results expressed in numerical terms)

17. सबसे अधिक व्यापक क्षेत्र है (Maximum wide scope is of) -

- (a) ब्राण्ड (brand) (b) पैकेजिंग (packaging)
(c) लेबलिंग (labelling) (d) व्यापार मार्क (trademark)

18. व्यवसाय के लिए विपणन है (For business marketing is) —

- (a) अनिवार्य (compulsory) (b) विलासिता (luxury)
(c) आवश्यक (necessary) (d) अनावश्यक (unnecessary)

19. उपभोक्ता के दायित्व हैं (Responsibilities of consumer are) -

- (a) क्रय में जल्दबाजी न करें (Do not make hurry in buying)
(b) झूठे एवं भ्रामक विज्ञापन से बचें (Beware of false and misleading advertise)
(c) अधिकारों के प्रति सजगता (Awareness towards rights)
(d) उपर्युक्त सभी (All the above)

20. प्रबंध का स्वतः विस्तार होता है (Management itself expands)-

- (a) भारापण द्वारा (through delegation)
(b) केन्द्रीकरण द्वारा (through Centralisation)
(c) विकेन्द्रीकरण द्वारा (through decentralisation)
(d) सभी के द्वारा (through all)

21. नेता होता है (The leader is)

- (a) जन्म (by birth)
- (b) बनाया जाता है (made)
- (c) जन्म से एवं बनाया जाता दोनों (by birth and made both)
- (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)

22. 'अंगूरीलता' संचार है:('Grapevine' communication is type of)-

- (a) औपचारिक संचार का प्रकार (Formal Communication)
- (b) अनौपचारिक संचार का प्रकार (Informal Communication)
- (c) लम्बवत् संचार का प्रकार (Vertical Communication)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

23. जहाजी बिल्टी निर्गत की जाती है (Bill of Lading is issued by)-

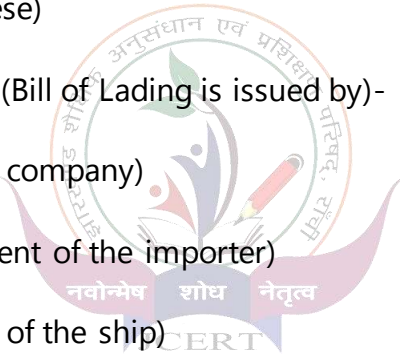
- (a) जहाजी कम्पनी द्वारा (Shipping company)
- (b) आयातक के अभिकर्ता द्वारा (Agent of the importer)
- (c) जहाज के कप्तान द्वारा (Captain of the ship)
- (d) सीमाशुल्क अधिकारी द्वारा (Custom officer)

24. निम्नलिखित में से किसका सम्बन्ध पूँजी बजटिंग से है? (Which one of the following is related to Capital budgeting?)

- (a) तरल अनुपात (Liquid Ratio)
- (b) शुद्ध वर्तमान मूल्य विधि (Net Present Value method)
- (c) सम-विच्छेद बिन्दु विश्लेषण (Break-even Point Analysis)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

25. प्रभावी संदेशवाहन के लिए आवश्यक है (For effective communication is necessary)

- (a) स्पष्टता (Clarity)
- (b) शिष्टता (Courtesy)



(c) निरन्तरता (Continuity)

(d) इनमें से सभी (All of these)

26. राज्य आयोग विवादों का निपटारा कर सकता है (State Commission can settle disputes) -

(a) ₹20 लाख तक (Upto ₹20 lakh)

(b) ₹50 लाख तक (Upto ₹50 lakh)

(c) ₹1 करोड़ तक (Upto ₹ 1 crore)

(d) ₹1 करोड़ से अधिक (Above ₹1 crore)

27. नियंत्रण की तकनीक नहीं है (Out of the following which is not a technique of control) -

(a) अपवाद द्वारा नियंत्रण (Exceptional control)

(b) बजट नियंत्रण (Budgetary control)

(c) लागत द्वारा नियंत्रण (Cost control)

(d) दण्डात्मक नियंत्रण (Punishable control)

28. नियोजन है (Planning is) -

(a) लक्ष्य-अभिमुखी (goal-oriented)

(b) उद्देश्य - अभिमुखी (objective-oriented)

(c) मानसिक प्रक्रिया (mental process)

(d) उपर्युक्त सभी (all of the above)

29. विक्रय संवर्द्धन के उद्देश्य हैं (Objective(s) of sales promotion is/are)

(a) नई वस्तु से अवगत कराना मात्र (to introduce with new product only)

(b) नए ग्राहक आकर्षित करने हेतु मात्र (to attract new customers only)

(c) प्रतिस्पर्द्धा का सामना करने हेतु मात्र (to counter competitor only)

(d) इनमें से सभी (all of these)

30. भारत में उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम प्रभावी है (Consumer Protection Act is effective in India from)

(a) 15 अप्रैल, 1986 से (15th April, 1986)

(b) 15 अप्रैल, 1987 से (15th April, 1987)

(c) 15 अप्रैल, 1988 से (15th April, 1988)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

PART-B (भाग-ब)

(Subjective Type) (विषयनिष्ठ प्रश्न)

Section-A (खण्ड-A)

अति लघु उत्तरीय प्रश्न (Very short answer type questions)

Answer any Six questions- Answer the questions in one sentence each-
किन्ही छः प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर एक वाक्य में दीजिए।

31. प्रबंध की परिभाषा दीजिये। (Define management.)

32. किस प्रकार के संदेशवाहन में अफवाह तथा गलतफहमियों की सम्भावना रहती है? (Rumours and distortions take place in which type of communication?)

33. राज्य आयोग कितने रुपए तक के विवादों का समाधान करता है? (State commission redresses the grievances upto what amount?)
34. उपभोक्ता से क्या आशय है? (What is meant by consumer?)
35. प्रेरणाओं के मुख्य प्रकार लिखें। (Write the main types of Incentives.)
36. राष्ट्रीय उपभोक्ता दिवस कब मनाया जाता है? (When is National Consumer Day celebrated?)
37. प्रबंध का अंतिम कार्य कौन सा है? (What is the last function of management?)
38. नियन्त्रण से आप क्या समझते हैं? (What do you mean by Controlling?)

Section B

(खण्ड -B) (Short answer type questions)

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

Answer any Six questions- Answer the questions in maximum 150 words each.
किन्ही छः प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम 150 शब्दों में दें।

39. आदर्श योजना की कोई दो विशेषताएँ संक्षेप में समझाइए। (Explain in brief any two characteristics of an ideal plan.)
40. अनौपचारिक सम्प्रेषण को परिभाषित करें। (Define Informal Communication.)
41. अपने हितों की सुरक्षा हेतु उपभोक्ताओं के किन्हीं छः उत्तरदायित्वों की संक्षेप में व्याख्या कीजिए। (Explain, in brief, any six responsibilities of consumer to safeguard their interest.)
42. उत्पादकों तथा समाज के लिए विज्ञापन के लाभों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए। (Explain briefly the benefits of advertising to manufacturers and society.)
43. 'निर्देशन' तथा 'पर्यवेक्षण' में अन्तर्भेद कीजिए। (Distinguish between 'Direction' and 'Supervision'.)
44. पैकेजिंग के कार्यों को लिखें। (Write the functions of packaging.)
45. उपभोक्ता के निम्नलिखित अधिकारों को समझाइए। (Explain the following rights of a consumer)-
- सुरक्षा का अधिकार (Right to safety)
 - उपभोक्ता शिक्षा का अधिकार (Right to Consumer Education)
46. बजटीय नियंत्रण के क्या लाभ हैं? (What are the advantages of Budgetary Control?)

Section-C (खण्ड- C)

(Long answer type questions)

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Answer any four questions. Answer the questions in maximum 250 words.

किन्ही चार प्रश्नों का उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अधिकतम 250 शब्दों में दें।

47. "समन्वय प्रबन्ध का सार है।" क्या आप इससे सहमत हैं? कारण बताइए। ("Co-ordination is the essence of Management." Do you agree with this? Give reasons.)

48. 'विज्ञापन करना लाभदायक है।,' क्या आप इस कथन से सहमत हैं? अपने उत्तर के समर्थन में कारण बताइए।" (It pays to advertise." Do you agree with this statement? Give reasons in support of your answer.)

49. विपणन मिश्रण के तत्वों का वर्णन करें। (Describe the elements of marketing mix.)

50. प्रभावशाली नेतृत्व के लिए एक प्रबंधक में कौन-कौन से गुण होने चाहिए?(What are the qualities a manager should have for effective leadership?)

51. वैश्वीकरण से क्या आशय है? वैश्वीकरण की मुख्य विशेषताओं का वर्णन कीजिए। (What is meant by Globalisation ? Describe the main features of globalisation.)

52. प्रभावशाली संदेशवाहन की विभिन्न बाधाओं का वर्णन कीजिए।(Explain various barriers to effective communication.)

